



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**PROCEDURA PER AGGIUNGERE/ELIMINARE
UN REFERENTE PER LA GESTIONE DEI TIROCINI O
MODIFICARE I DATI DEGLI UTENTI ACCREDITATI PER
AZIENDE/ENTI GIA' CONVENZIONATI**

Area Innovazione – ARIN
Ufficio Tirocini area scientifica

Collegati a <https://aziende.unibo.it> e clicca su «Login»

Benvenuto nel servizio online Tirocini

I Tirocini sono lo strumento per favorire il contatto tra gli studenti, i laureati e le aziende/enti interessati ad offrire opportunità di tirocinio

Per accedere al servizio:

- Se l'azienda/ente è già registrata utilizzare le credenziali personali

Login »



Per chi è già accreditato ma non ricorda username e/o password è possibile utilizzare il [servizio di recupero credenziali online](#)

- Se l'azienda/ente non è ancora registrata utilizzare il bottone sottostante per ottenere le credenziali e richiedere di attivare una convenzione. Il bottone Registrati può essere utilizzato anche per accreditarsi come nuovo referente di una azienda/ente già registrata

Registrati »



Inserisci username (@esterni.unibo.it) e password



Inserisci le credenziali istituzionali di Ateneo.

Accedi



Nella homepage clicca su «Referenti» e procedi come da indicazioni a seguire



The screenshot shows a web interface for 'Tirocini - Welcome'. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Home', 'Convenzioni' (with sub-items 'Dettaglio azienda/ente' and 'Convenzioni'), 'Referenti' (highlighted by a red arrow), 'Tirocini' (with sub-items 'Offerte di tirocinio', 'Richieste', and 'Svolgimenti'), 'Amministrazione' (with sub-item 'Cambio password'), and 'Esci'. Below the menu is a 'Change language' section with a UK flag and the word 'English'. The main content area has a header 'Tirocini - Welcome' and a title 'Home page aziende/enti'. Below the title is the text 'Benvenuto nell'area di gestione dei tirocini'. A large yellow box contains the following text: 'Si ricorda che: il tirocinio non si configura professionale o di personale assente con sicurezza e di igiene previste dalla norma'. Below this, it says 'Prima di procedere con l'attivazione del ti' followed by a bulleted list: '• prendere visione dell'[Informativa Pr](#)' and '• veicolare le informazioni relative alla'.

Per aggiungere un nuovo utente clicca su «Aggiungi Referente», compila i campi richiesti e clicca su «Salva»

L'Ufficio Tirocini prende in carico la richiesta. Dopo l'approvazione, le credenziali sono prodotte in automatico e inviate per email all'amministratore di ambito.

The screenshot shows the Alma Mater Studiorum Bologna website interface. On the left is a navigation menu with 'Home', 'Convenzioni', and 'Tirocini'. The main content area shows the breadcrumb 'Sei in: Home > Lista referenti' and the title 'Lista referenti'. Below this is a text block explaining that only referents registered as 'Amministratore di ambito' can add new referents. On the right is the 'Dettaglio referente' form, which includes sections for 'Dati anagrafici', 'Contatti', and 'Dati utenza'. The 'Dati anagrafici' section has fields for Name, Surname, Qualification, Nationality (set to ITALIA), Fiscal Code, and a checkbox for 'Rappresentante Legale'. The 'Contatti' section has fields for Phone, Mobile, and Email. The 'Dati utenza' section has radio buttons for 'Tipo Utente' (Amministratore Generale, Amministratore di ambito, Utente) and a box for 'Ambiti abilitati per l'utente' (Tirocinio, Placement e Career Day). A red arrow points to the 'Aggiungi referente' button in the top navigation bar, and another red arrow points to the 'Amministratore di ambito' radio button in the 'Dati utenza' section. At the bottom right of the form are 'Salva' and 'Annulla' buttons.

Home

Convenzioni

- .. Dettaglio azienda/ente
- .. Convenzioni
- .. Referenti

Tirocini

- .. Offerte di tirocinio
- .. Richieste
- .. Svolgimenti

Aggiungi referente

Sei in: Home > Lista referenti

Lista referenti

E' possibile accedere all'applicativo tirocini utilizzando le credenziali. Il programma di tirocinio può essere firmato elettronicamente da: Solo i referenti registrati come 'Amministratore di ambito' hanno

Sei in: Home > ... > Gestione convenzioni > Lista referenti > Dettaglio referente

Dettaglio referente

Dati anagrafici

Nome*

Cognome*

Qualifica*

Nazionalità*

Codice Fiscale*

Rappresentante Legale ☐

Contatti

Telefono*

Cellulare

Email*

Dati utenza

Tipo Utente*

Amministratore Generale ☐

Amministratore di ambito ☒

Utente ☐

Ambiti abilitati per l'utente

☐ Tirocinio

☐ Placement e Career Day

Salva **Annulla**

Solo i referenti registrati come 'Amministratore di ambito' hanno la possibilità di accreditare nuovi referenti.



Per eliminare un utente già registrato clicca sulla X nel riquadro «Lista referenti» e conferma la scelta cliccando su «OK»

Sei in: Home > Lista referenti

Lista referenti

E' possibile accedere all'applicativo tirocini utilizzando le credenziali rilasciate dal sistema o SPID.

Il programma di tirocinio può essere firmato elettronicamente dagli utenti già registrati.

Solo i referenti registrati come 'Amministratore di ambito' hanno la possibilità di accreditare nuovi referenti.

Cognome	Nome	Qualifica	R.L.	Tipo Utente	User Name	
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente		 
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente	@esterni.unibo.it	 
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 



Per modificare i dati relativi a un referente già registrato (per esempio, se è cambiato il numero di telefono o la qualifica), clicca sulla freccia blu nel riquadro «Lista referenti»

Sei in: Home > Lista referenti

Lista referenti

E' possibile accedere all'applicativo tirocini utilizzando le credenziali rilasciate dal sistema o SPID.

Il programma di tirocinio può essere firmato elettronicamente dagli utenti già registrati.

Solo i referenti registrati come 'Amministratore di ambito' hanno la possibilità di accreditare nuovi referenti.

Cognome	Nome	Qualifica	R.L.	Tipo Utente	User Name	
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente		 
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 
			N	Utente	@esterni.unibo.it	 
			N	Amministratore di ambito	@esterni.unibo.it	 

Si aprirà una nuova pagina con il riepilogo dei dati, clicca su «Modifica», aggiorna i dati e clicca su «Salva»

Sei in: Home > Lista referenti > Dettaglio referente

[Lista Referenti](#) [Modifica](#)

Dettaglio referente

Dati anagrafici

Nome*

Cognome*

Qualifica*

Nazionalità*

Codice Fiscale*

Rappresentante Legale ☐

Contatti

Telefono* 

Cellulare

Email*

Dati utenza

User Name

Tipo Utente*

Amministratore Generale ☐

Amministratore di ambito ☒

Utente ☐

Ambiti abilitati per l'utente

☒ Tirocinio

☐ Placement e Career Day

